

CURSOS GRATUITOS PARA TRABAJADORES Y DESEMPLEADOS. HOBETUZ 2012

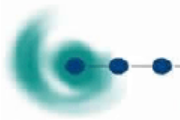
ADMINISTRACIÓN				
Curso	Horas	Inicio	Horario	
Sistema Operativo, búsqueda de la información; Internet/Intranet y correo electrónico	30	19-enero	L -J 18:00-21:30	
Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	50	7-febrero	L -J 18:00-22:00	
Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	50	7-marzo	L -J 18:00-22:00	
Plan General de Contabilidad	90	23-enero	L -J 18:00-22:00	

FABRICACIÓN MECÁNICA				
Curso	Horas	Inicio	Horario	
Proceso de mecanización por arranque de viruta	80	16-enero	L -J 18:00-22:00	
Elaboración de programas CNC para la fabricación de piezas por arranque de viruta	80	27-febrero	L -J 18:00-22:00	

SOLDADURA					
Curso	Horas	Inicio	Horario		(Inicio 2)
Operaciones de unión	40	23-enero	L -J 18:00-22:00		(23-enero)
Soldadura en el montaje de tuberías	80	8-febrero	L -V 18:00-22:00		(12-marzo)
Trazado de desarrollos en tuberías	40	8-febrero	L -J 18:00-22:00		

ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA				
Curso	Horas	Inicio	Horario	
Montaje y reparación de automatismos eléctricos	60	29-febrero	L -J 18:00-21:30	

El Centro se reserva la posibilidad de modificar fechas y/o incluso anular acciones formativas en función del número de alumnos matriculados



COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN En acciones formativas subvencionadas por HOBETUZ

ENTIDAD RESPONSABLE ANTE HOBETUZ DEL PLAN DE FORMACIÓN..... Centro de Municipal de Formación Profesional de Llodio
Nº EXPEDIENTE DEL PLAN DE FORMACIÓN..... 2011/VI/4082/pf

DATOS DE LA ACCIÓN EN LA QUE VA A PARTICIPAR

- Sistema Operativo, búsqueda de la información; Internet/Intranet y correo electrónico (30 h)
- Operaciones de unión (40 h)
- Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo (50 h)
- Soldadura en el montaje de tuberías (80 h)
- Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales (50 h)
- Trazado de desarrollos en tuberías (40 h)
- Plan General de Contabilidad (90 h)
- Montaje y reparación de automatismos eléctricos (60 h)
- Proceso de mecanización por arranque de viruta (80 h)
- Elaboración de programas CNC para la fabricación de piezas por arranque de viruta (80 h)

DATOS DEL/DE LA TRABAJADOR/A

NOMBRE Y APELLIDOS _____

DOMICILIO _____ CP _____ PAÍS/PROVINCIA _____

MUNICIPIO _____ NACIONALIDAD _____

N.I.F. _____ TELÉFONO DE CONTACTO DEL/DE LA TRABAJADOR/A _____

Nº DE SEGURIDAD SOCIAL _____ FECHA DE NACIMIENTO _____ SEXO: HOMBRE MUJER

NACIMIENTO: PAÍS: _____ T. HISTÓRICO _____ MUNICIPIO _____

ESTUDIOS: (2) _____ CATEGORÍA: (2) _____ TIPO DE CONTRATO: (2) _____ TIPO DE JORNADA: A TIEMPO PARCIAL A TIEMPO COMPLETO

¿SE ENCUENTRA EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO? SI DESDE _____ NO

SITUACIONES ESPECIALES: (2) _____

DATOS DE LA EMPRESA DONDE TRABAJA ACTUALMENTE

NOMBRE DE LA EMPRESA _____

C.I.F. _____ ACTIVIDAD: (2) _____ PLANTILLA: (2) _____ NATURALEZA JURÍDICA: (2) _____ C.P. DEL CENTRO DE TRABAJO: _____

> El/La trabajador/a solicitante será responsable de la veracidad de los datos personales que se presentan en este apartado, así como de su condición de ocupado
> Una copia de este documento se entregará al participante y el original quedará en poder de la Entidad Responsable del Plan de Formación

En _____, a _____, de _____, de 201__

Firma del/de la trabajador/a (4)

CONDICIONES DE ACCESO A LOS CURSOS ESTABLECIDAS POR EL CENTRO DE FORMACIÓN

Baremación de preinscrito/as: Prioridad para los trabajadores, caso de quedar plazas para desempleados, tendrán prioridad los de más edad. En caso de tener que baremar a trabajadores, en primera instancia se tendrá el criterio de la edad, teniendo los trabajadores que quedasen como reserva prioridad para otros cursos en los que estuviese preinscrito. Excepcionalmente se dará la máxima prioridad a aquellos preinscritos que, independientemente de su situación laboral, acrediten que el curso de catálogo modular en el que están interesados les permite terminar un módulo completo.

Documentación a adjuntar:

- Fotocopia del DNI
- Acreditación de condición de trabajador: (Fotocopia de la cabecera de la nómina,...)

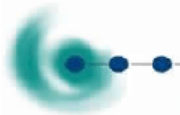
Nota para el/la trabajador/a: En la página siguiente de este documento podrá encontrar información de utilidad de cara a su participación en cursos subvencionados por HOBETUZ

(2) Ver codificación en la página siguiente de este documento

(4) El participante debe facilitar al Responsable del Plan de Formación los datos necesarios para la gestión del mismo

El solicitante será responsable de la veracidad de los datos personales que se presentan en este documento

El solicitante autoriza la cesión de sus datos a HOBETUZ- Fundación Vasca para la Formación Profesional Continua en los términos previstos en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, en los artículos 27 al 30 del Real Decreto 1720/2007, de 21/12. Los datos de este impreso serán incorporados en ficheros automatizados titularidad de HOBETUZ- Fundación Vasca para la Formación Profesional Continua. Si lo desea, puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, enviando un escrito a : Hobetuz, Gran Vía 35 6ªPlanta, 48009 Bilbao (Bizkaia)



COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN En acciones formativas subvencionadas por HOBETUZ

ENTIDAD RESPONSABLE ANTE HOBETUZ DEL PLAN DE FORMACIÓN... Centro de Municipal de Formación Profesional de Llodio
Nº EXPEDIENTE DEL PLAN DE FORMACIÓN..... 2010/VI/4012/pf

- Sistema Operativo, búsqueda de la información; Internet/Intranet y correo electrónico
 - 30 h 19 enero
 - Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo • 50 h 7 febrero
 - Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales • 50 h 7 marzo
 - Plan General de Contabilidad • 90 h 23 enero
 - Proceso de mecanización por arranque de viruta • 80 h 16 enero
- Elaboración de programas CNC para la fabricación de piezas por arranque de viruta
 - 80 h 27 febrero
 - Operaciones de unión • 40 h 23 enero
 - Soldadura en el montaje de tuberías • 80 h 8 febrero (12 marzo)
 - Trazado de desarrollos en tuberías • 40 h 8 febrero
 - Montaje y reparación de automatismos eléctricos • 60 h 29 febrero

ESTUDIOS	CATEGORÍA
1. Estudios primarios sin finalizar	1. Artesanos y trabajadores/as cualificados/as de industrias manufactureras, construcción y minería, excepto operarios
2. Certificación Estudios Primarios, EGB sin título, Bachiller elemental sin reválida	2. Empleados/as de tipo administrativo
3. Graduado Escolar. Bachillerato Elemental con reválida. EGB. ESO. REM I	3. Trabajadores/as de servicios de restauración, personales, protección y vendedores de comercio
4. FPI. Oficialía Industrial, Módulos Profesionales II. Ciclos Grado Medio	4. Operarios de instalaciones y maquinaria; montadores
5. BUP. COU. PREU. Bachillerato Superior con reválida. REM II. Bachillerato LOGSE.	5. Técnicos y profesionales no universitarios
6. FP II. Maestría Industrial. Módulos Profesionales III. Ciclos Grado Superior	6. Técnicos y profesionales universitarios
7. Titulación Universitaria 1º ciclo-Diplomados/as	7. Trabajadores/as cualificados/as en agricultura y pesca
8. Titulación Universitaria 2º ciclo-Licenciados/as	8. Dirección y gerencia de empresas y de la Administración Pública
9. Titulación Universitaria 3º ciclo-Doctorado	9. Trabajadores/as no cualificados/as
TIPO DE CONTRATO DE TRABAJO	ACTIVIDAD
1. Indefinido / Fijo/a Discontinuo/a	1. Agrario
2. Por Obra o servicio	2. Construcción
3. Eventual por circunstancias de la producción / lanzamiento de nueva actividad	3. Industria
4. De sustitución por anticipación de la edad de jubilación/ de relevo / de interinidad	4. Servicios
5. En prácticas / de aprendizaje / de formación	
6. Autónomos/as	
7. Agrarios/as	
8. Personal al Servicio de la Administración Pública	
TABLA COLECTIVOS SITUACIONES ESPECIALES	PLANTILLA
1. Discapacitado/a	1. Hasta 10 trabajadores/as
2. Inmigrante	2. 11-50 trabajadores/as
3. Otros (víctimas de terrorismo y la violencia de género, desempleados/as con riesgo de exclusión social)	3. 51-250 trabajadores/as
	4. >250 trabajadores/as
	NATURALEZA JURÍDICA
	1. Empresas Públicas
	2. Empresas Privadas, autónomos/as incluido
	3. Economía Social (Cooperativas, S.A.L., etc.)
	4. Organizaciones Patronales o Sindicatos
	5. Administración Pública (Central, Autonómica, Local)
	6. Otras entidades sin ánimo de lucro

INFORMACIÓN DE UTILIDAD PARA EL TRABAJADOR/A:

- * Las acciones formativas serán **gratuitas** para el/la participante
- * Será causa de exclusión del/de la participante en la acción formativa, la ausencia en un porcentaje superior al 25% de la duración de la acción.
- * La selección de los/las trabajadores/as participantes la realizará la Entidad Responsable del Plan de Formación, que comunicará al/a la trabajador/a la aceptación de su participación.
- * A aquellos/as solicitantes que resulten seleccionados/as se les comunicará, al inicio de la acción, la siguiente información:
 - * Fechas exactas de inicio y finalización, así como horario de la acción formativa.
 - * Objetivos (en términos de competencia a adquirir) y contenidos-programas de la acción formativa.
 - * Equipamiento, material fungible y didáctico a utilizar
 - * Nombre del/de la formador/a-tutor/a.
 - * En caso de que vaya a realizarse alguna actividad de información / orientación, nº de horas de esa actividad
- * Al final de la acción formativa, y en un plazo no superior a dos meses, se entregará un certificado de participación a cada trabajador/a, con los contenidos descritos por la Convocatoria del Departamento de Empleo y Asuntos Sociales dirigida a Trabajadores/as.
- * En cada acción formativa podrá participar como máximo un 10% de trabajadores/as al servicio de las Administraciones Públicas.
- * Dentro del ámbito de aplicación de la Convocatoria de HOBETUZ dirigida a Trabajadores/as, un/a trabajador/a no podrá participar más de una vez en la misma acción formativa
- * El/la trabajador/a puede poner en conocimiento de HOBETUZ cualquier observación o reclamación relativa a la acción de formación a que se refiere el presente documento enviando un escrito a:

HOBETUZ, Fundación Vasca para la Formación Profesional Continua, Gran Vía, 35 - 6ª planta, 48009 BILBAO